

# Reglement

## Dienst thuiszorg - Zorg Tielt

### zoals goedgekeurd door R.V.B. d.d. 20/12/2021

---

#### **Artikel 1 – Opdracht**

De opdracht van de thuiszorgdienst bestaat erin de kwaliteit van de thuissituatie van de inwoners van Tielt te verbeteren door ondersteuning te bieden op verschillende domeinen. Zo kunnen de inwoners zo lang mogelijk comfortabel thuis blijven wonen.

#### **Artikel 2 – Organisatie dienst thuiszorg**

De dienst thuiszorg wordt geleid door de thuiszorgcoördinator. Zij is werkzaam in het dienstencentrum 't Vijverhof.

Contactgegevens: Louise Snauwaert

Adres: Kortrijkstraat 68 8700 Tielt

Telefoon: 051/40 26 46

Emailadres: [thuiszorgdienst@ztielt.be](mailto:thuiszorgdienst@ztielt.be)

Bereikbaar: Elke werkdag van 9u tot 12u. In de namiddag op afspraak.

Binnen de dienst thuiszorg organiseren we volgende diensten:

- Warme maaltijden aan huis
- Minder mobiele centrale
- Klusjesdienst
- Boodschappendienst
- Wassalon
- Doorverwijzing Foton: de dienst thuiszorg heeft een samenwerkingsovereenkomst met ECD Foton en kan indien nodig een dementieconsulent toewijzen voor thuisbegeleiding.

#### **Artikel 3 - Voorwaarden**

De dienst thuiszorg staat open voor elke inwoner van Groot Tielt die ouder is dan 65 jaar en door fysieke of psychische redenen nood heeft aan ondersteuning om nog zelfstandig thuis te kunnen blijven wonen.

Inwoners die jonger zijn dan 65 jaar maar om medische redenen nood hebben aan ondersteuning, kunnen eveneens gebruik maken van de thuiszorgdiensten indien zij over een doktersattest beschikken.

De thuiszorgcoördinator kan personen waarbij zich een sociale problematiek stelt, doorverwijzen naar de sociale dienstverlening van OCWM Tielt.

#### **Artikel 4 - Aanvraag dienstverlening**

U doet een aanvraag voor één van de thuiszorgdiensten (warme maaltijden, minder mobiele centrale, klusjesdienst, boodschappendienst, wassalon).

Dit kan telefonisch op het nummer 051-40 26 46 of u gaat langs in het dienstencentrum 't Vijverhof, Kortrijkstraat 68 8700 Tielt. De thuiszorgcoördinator is bereikbaar op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 9u tot 12u. In de namiddag op afspraak.

Na uw aanvraag zal de thuiszorgcoördinator, op afspraak, bij u thuis langskomen voor een sociaal onderzoek.

#### **Artikel 5 - Sociaal onderzoek**

De thuiszorgcoördinator voert bij u een sociaal onderzoek uit indien u gebruik wenst te maken van één of meerdere thuiszorgdiensten. Dit gebeurt steeds in uw natuurlijk thuismilieu, op afspraak.

Tijdens zo'n onderzoek zal de thuiszorgcoördinator samen met u volgende zaken overlopen:

- Uw zorgbehoefte
- Uw familiale en sociale situatie
- De hulp die u al ontvangt van een mantelzorger of een professionele hulpverlener

Elke thuiszorgdienst die u wenst aan te vragen, wordt tijdens dit huisbezoek nader toegelicht. Van zodra u reeds gebruik maakt van een dienst thuiszorg, dient geen sociaal onderzoek meer te gebeuren en kan u heel snel gebruik maken van de andere diensten die Zorg Tielt aanbiedt. U kan hiervoor telefonisch contact opnemen met de thuiszorgcoördinator op het nummer 051/40 26 46.

#### **Artikel 6 - Financiële bijdrage**

Voor elke dienst thuiszorg wordt rekening gehouden met uw inkomen. Het gaat hierbij om de volgende soorten inkomsten:

- Beroepsinkomsten of pensioen
- Sociale uitkeringen (vb. invaliditeitsuitkering)

De thuiszorgcoördinator zal u een aantal documenten vragen die nodig zijn om de hoogte van uw inkomen te bepalen, zoals een pensioenstrookje, een rekeninguittreksel. U bent verplicht om iedere wijziging in uw financiële situatie spontaan door te geven aan de dienst thuiszorg, op grond waarvan uw bijdrage kan worden aangepast.

Indien u echter uw financiële situatie niet kenbaar wenst te maken, kan u altijd gebruik maken van de thuiszorgdiensten aan het maximumtarief, met uitzondering van de

minder mobiele centrale. Om gebruik te maken van deze dienst mag uw inkomen niet hoger zijn dan twee maal het huidige leefloon, tenzij een uitzondering werd toegestaan.

**Artikel 7 - Facturatie**

Voor het gebruik van de klusjesdienst en de dienst warme maaltijden wordt er maandelijks een factuur opgemaakt die samen met een overschrijvingsformulier wordt verstuurd naar de gebruiker. U heeft de mogelijkheid om te betalen via domiciliëring. Voor de overige diensten wordt er op een andere manier betaald. Meer uitleg hierover vindt u in de desbetreffende bijlagen.

**Artikel 8 - Slotbepalingen**

Het reglement dienst thuiszorg werd goedgekeurd in de Raad van Bestuur van 20/12/2021. Het reglement treedt in werking vanaf 01/02/2022.

Dit reglement werd in tweevoud opgemaakt te Tielt op .....  
De gebruiker verklaart op eer een exemplaar met bijlagen te hebben ontvangen.

Gelezen en goedgekeurd

.....

Naam en handtekening van de gebruiker

- Bijlage 1: berekening bijdrage diensten thuiszorg*
- Bijlage 2: reglement minder mobiele centrale*
- Bijlage 3: reglement warme maaltijden*
- Bijlage 4: reglement klusjesdienst*
- Bijlage 5: reglement wassalon*
- Bijlage 6: reglement boodschappendienst*